

GESCHÄFTSLEITER:IN & RATSSCHREIBER:IN

80-100%

Auf den 1. November 2026 oder nach Vereinbarung sucht die Katholische Pfarr- und Kirchgemeinde Wil eine Nachfolgeregelung für den aktuellen Stelleninhaber.

Ihre Aufgaben bei uns

- Führung der Verwaltung (Administration, Finanzen, Peter Kafi, Hauswartung)
- Administrative Personalführung und operative Führung der gesamten Kirchgemeinde (80 Mitarbeitende, Strukturen, Prozesse, IT, Verträge)
- Ratsschreiber:in des Kirchenverwaltungsrats (Protokolle, Weisungen, Reglemente)
- Enge Zusammenarbeit mit Co-Leitung der Gesamtpfarrei

Was Sie für diese Aufgaben mitbringen sollen

- Betriebswirtschaftlicher Hochschulabschluss (o.ä.)
- Mehrjährige Führungserfahrung / Führungs- und Kommunikationsqualitäten / Organisationsgeschick / Hohe Sozialkompetenz / Belastbarkeit
- Hohe IT- und Marketingaffinität
- Analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Zugehörigkeit zur katholischen Kirche

Wir bieten

- Offene, respektvolle Organisationskultur und persönlicher Umgang
- Professionelle Strukturen und Prozesse
- Sinnstiftendes und inspirierendes Umfeld
- Kollegiales Team und förderliche Zusammenarbeit

Ihre Fragen beantwortet der Stelleninhaber (Thomas Feller, thomas.feller@kathwil.ch, 071 914 88 10) oder die Präsidentin des Kirchenverwaltungsrats der Kirchgemeinde Wil: Marianne Mettler, marianne.mettler@kathwil.ch, 079 451 43 22

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form an: bewerbungen@kathwil.ch.